

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARGINEA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2017*, la nivelul Compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Marginea, județul Suceava

Consiliul local al comunei Marginea, județul Suceava.

Având în vedere :

-expunerea de motive prezentată de către domnul Dumitru Nichitean – primarul comunei, înregistrată cu nr.3096 din 21.03. 2017;

-raportul nr.3095 din 21.03.2017 întocmit de către Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Marginea referitor la necesitatea aprobării *Planului de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2017*;

-raportul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local înregistrat cu nr.3242 din 23.03.2017;

-dispozițiile art.112 și art.118 alin.(1) și (3) din Legea nr.292/2011 privind asistența socială cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.b) și art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale (r2) cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2017*, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Primarul comunei, prin Compartimentul de asistență socială, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Marginea
24 martie 2017
Nr.24

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL COMUNEI,
Onciul Adrian-Valentin

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND
SERVICIILE SOCIALE LA NIVELUL COMPARTIMENTULUI
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PENTRU ANUL 2017**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Marginea se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Marginea, conform art.112 alin.(3) lit.(a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se întocmește cu participarea compartimentul de asistență socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat :

- ca urmare a unor modificărilor apărute în structura Compartimentului de asistență socială;
- ca urmare a efectului apariției unor noi acte legislative.

Din perspectiva funcțională , acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii sale.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să :

- își definească obiectivele;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2017 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de asistență socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excludere socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

A.BENEFICII SOCIALE

1.Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. n cursul anului 2016 s-au aflat lunar în plată un număr de 50 dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire al locuinței cu lemne, pentru beneficiarii Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.

2. Îndemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Îndemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio- psiho - medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2016, un număr de 52 persoane cu handicap grav au beneficiat lunar de drepturile prevăzute de lege (asistent personal și/sau îndemnizație de însoțitor) ca urmare a încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Suceava, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului Suceava.

În anul 2016, indemnizația de concediu pentru persoanele cu handicap grav pe perioada concediului asistentului personal a fost plătită de la bugetul local.

Pentru cazurile prevăzute în Legea nr.448/2006 aflate în drepturi în unitatea noastră se asigură plata salariilor asistenților personali și a îndemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav; de asemenea se efectuează și verificarea la domiciliul persoanei cu handicap a activității asistentului personal precum și instruirea periodică a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și se întocmesc anchetele sociale pentru evaluarea/reevaluarea în vederea încadrării într-un grad de handicap.

Menționăm că avem un număr de 10 persoane bolnave, încadrate în grad de handicap aflate în instituții specializate de îngrijire (camin spital).

3. Acordarea cardului legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap

Conform Ordinului Autorității Naționale Pentru Persoane cu Handicap nr.223/16.07.2007 și a art.40 din H.G. Nr.268/2007 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, eliberarea cardurilor-legitimație pentru locurile gratuite de parcare pentru persoanele cu handicap se suportă din bugetul local, iar Regulamentul cadru a fost adoptat prin HCL nr.5/2017.

Cardul legitimație de parcare pentru persoanele cu handicap este valabil pe perioada de valabilitate a Certificatului de încadrare în grad de handicap.

Acest card-legitimație dă drept de parcare gratuită autovehiculelor care transportă persoane cu handicap.

4. Protecția copilului

Compartimentului de asistență socială se ocupă și de respectarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu: plasament familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Marginea și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava, care analizează situația minorilor și instituie o măsura de protecție specială fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Pe raza comunei Marginea, în prezent avem:

- un număr de 8 copii aflați în plasament familial la rude până la gradul al IV lea;
- un număr de 18 copii instituționalizați în Centre de plasament;

5.Prevenirea separării copilului de familia sa

Evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și prestații sociale, întocmirea planului de servicii, identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și beneficii sociale pentru prevenirea separării copilului de familia sa.

6.Monitorizarea situației copiilor aflați în situație de risc social

Efectuarea de vizite la domiciliul familiilor cu copii în întreținere, aflate în situație de risc social, ori de câte ori este nevoie.

Acordarea de consiliere de specialitate copiilor cu dificultăți de învățare, cu probleme socio-afective .

7.Ajutoare de urgență

Pentru anul 2016 s-au acordat ajutoare de urgență și ajutoare de înmormântare în baza Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Plata ajutoarelor de urgență se suportă de la bugetul local.

8.Alocația de susținere familială

Alocația de susținere familială se acordă în baza Legii nr.277/2010 cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de 18 ani.Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat și prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.Având în vedere faptul că la sfârșitul anului 2016 erau în plată 215 de titulari de dosar și că numărul solicitărilor a crescut constant în medie cu 6 pe lună, estimând că în anul 2017 se va ajunge la un număr de 300 de dosare în plată.

9.Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse.Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2015- martie 2016 a fost de aproximativ 208 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne.

10. Ajutor pentru Copii cu Cerințe Educaționale Speciale

Conform Ordinului nr.5.574/2011 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a serviciilor de sprijin educațional privind copiii cu cerințe educaționale speciale (CES) și a prevederilor HGR nr.904/2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art.129 alin.(1) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, sumele destinate copiilor cu C.E.S. se acordă din bugetul Consiliului Județean Suceava.

Un număr de 15 copii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul normal de masă din unitățile școlare de pe raza comunei Marginea care au Certificat de orientare școlară și profesională cu adaptare curriculară au beneficiat în anul 2016 de alocația zilnică de hrană în cuantum de 16,60 lei/zi/copil/elev/tânăr pentru zilele de școlarizare.

Aceștia au mai beneficiat de un cuantum pentru asigurarea de îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite /manuale, jucării, transport, materiale cultural – sportive, după cum urmează :

Categoriile de beneficiari	Valoarea drepturilor îmbrăcăminte , încălțăminte , materiale igienico-sanitare , rechizite/manuale , jucării , transport , materiale cultural-sportive , conform H.G.nr.904/2014(lei/an/copil/elev/tânăr)			
	Grupe de varste			
	De la 3 la 7 ani inclusiv	De la 7 pînă la 14 ani inclusiv	De la 14 pînă la la 18 ani inclusiv	De la 18 pînă la 26 ani inclusiv
Elevii cu deficiențe C.E.S integrați în Școala publică (învățământ de masă)	498,00	611,00	754,00	844,00

11. Tichete sociale pentru grădiniță

Conform Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate aprobate prin HGR nr. 15/2016 în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora se instituie stimulentele educaționale sub formă de **tichete sociale**.

Tichetul social se acordă copiilor cu vârstă între 3 și 6 ani provenind din familii defavorizate și al căror venit lunar pe membru de familie este mai mic de 284 lei.

Finanțarea acordării stimulentele educaționale se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate pentru bugetul local.

În anul școlar 2016- 2017 s-au acordat un număr de 26 de tichete sociale pentru copii care au fost prezenți în fiecare zi în instituția de școlarizare, tichete ce pot fi folosite exclusiv pentru rechizite, alimente, produse de igienă și îmbrăcăminte.

Au fost și sunt asigurate accesul la prevederile Legii nr.248/2015 prin preluarea cererilor pentru stimulentele educaționale și întocmirea referatelor în vederea emiterii dispozițiilor primarului.

Pentru anul 2017 estimăm un număr de 40-50 cazuri.

12. Menținerea serviciilor de consiliere și informare a solicitanților , persoanelor aflate în situație de risc

Informarea și consilierea solicitanților asupra drepturilor și obligațiilor acestora asupra tuturor serviciilor și prestațiilor disponibile pe plan local și facilitarea accesului la acestea.

- consilierea și informarea persoanelor în situații de risc social – 100 cazuri;

-consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale și colaborare cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la drepturi – 40 cazuri;

Informarea asupra drepturilor și obligațiilor acestora asupra serviciilor și prestațiilor sociale disponibile pe plan local, asupra situațiilor de risc social, drepturi ale persoanelor cu handicap, ale persoanelor vârstnice.

Colaborarea cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi.

Întocmirea anchetelor sociale în vederea internării persoanelor bolnave cronic în instituții specializate.

13.Menținerea rolului SPAS Marginea de autoritate tutelară la nivel local

-Sprijin în vederea instituirii curatelei/tutelei.

Întocmirea anchetelor sociale pentru judecătoria sau notarul public în vederea instituirii curatelei/tutelei pentru minori și persoane lipsite de discernământ sau care datorită problemelor de sănătate nu se pot reprezenta singure.

-Sprijin părinți în situație de divorț și stabilire pensie întreținere.

Întocmirea anchetelor sociale pentru divorț și stabilire pensie de întreținere.

14.Aplicarea prevederilor legale privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

Asigurarea accesului operativ la dreptul prevăzut de Legea nr.166/2012 privind aprobarea OUG nr.124/2011 care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială privind indemnizația/stimulentul de inserție pentru creștere copil până la vârsta de 2 ani, respectiv 3-7 ani pentru copilul cu handicap , după cum urmează :

- informarea și consilierea pentru solicitanți;

- primirea dosarelor și înaintarea dosarelor către AJPIS Suceava.

În anul 2016 au fost primite și înaintate un număr de 45 dosare către AJPIS Suceava.

Asigurarea plății se face de către bugetul de stat AJPIS Suceava.

15. Asigurarea accesului familiilor la Programe Naționale pentru copii și tineri .

-primirea de cereri pentru acordarea de sprijin financiar elevilor care beneficiază de protecție socială «Bani de liceu» și burse sociale pentru elevi și studenți.

În anul 2016 au fost întocmite un număr de 125 de anchete sociale pentru burse sociale și un număr de 90 de anchete sociale pentru «Bani de liceu».

Asigurarea plății se face de către bugetul de stat și Ministerul educației.

16.Monitorizarea periodică a cazurilor de copii cu părinți plecați în străinătate conform Ordinului ANPDC NR. 219/2006 .

În anul 2016 au fost notificate un număr de 36 familii conform art.104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată.

În baza HGR nr.691/2015 au fost întocmite Fișele de observație privind monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate.

În anul 2016 au fost întocmite trimestrial Fișele de monitorizare raportate către DGASPC Suceava, reprezentând numărul de copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, conform tabelelor nominale solicitate și centralizate de pe fiecare unitate școlară din comuna Marginea, județul Suceava, conform modelului :

Distribuția copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate pe grupe de vârstă:

a. 0 – 2 ani	b. 3-7 ani	c. 7–14 ani	d.14-18 ani	TOTAL
0	7	15	3	25

17.Pentru anul 2017 Compartimentul de asistență Socială își propune următoarele obiective generale :

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Marginea

- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Comartimentului de asistență socială.

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului

- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuții în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurii de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu.

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesanți din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciile sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

Obiectiv 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora.
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;

Obiectiv 5. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre :
-asistență socială și rolul asistenței sociale în comunitate;

- activitatea Compartimentului de asistență socială;
- educație și responsabilizarea în comunitate
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- Implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială ;
- Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciile sociale furnizate de către instituția noastră;
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens ;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 6. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- Încheierea de convenții de parteneriat ;
- Crearea unei rețele de susținere , pentru persoanele aflate în nevoie , prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie , instituții , organizații, biserica) în rezolvarea problemelor acestora.
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri , beneficiari , reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 7. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social ;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Obiectiv 8. Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu

- Crearea de metodologii de lucru flexibile în domeniul asistenței sociale și contribuția la o pregătire continuă în acest domeniu.

B.MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmând o serie de indicatori.În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

C.INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2017.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori :

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DEREVLEAN GAVRIL



SECRETAR,
ONCIUL ADRIAN-VALENTIN