ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MARGINEA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare și a Caietului de sarcini în comuna Marginea actualizat, conform OUG nr.74/2018 aprobată prin Legea nr.31/2019 și a altor reglementări referitoare la activitatea de salubrizare

Consiliul local al comunei Marginea, județul Suceava.

Având în vedere:

-expunerea de motive a domnului Nichitean Dumitru, primarul comunei, înregistrată sub nr.5595 din 14.05.2019;

-raportul domnului Pomohaci Dumitru, inspector responsabil cu activitatea Serviciului public de salaubritate de pe lângă Consiliul local Marginea, înregistrat sub nr.5594 din 14.05.2019;

-Raportul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei înregistrat sub nr.6346 din 30.05.2019;

-prevederile art.6 alin.(1) lit.h), art.8, art.12 alin.(3) din Legea 101/2006 privind serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.22 alin.(2), art.50 alin.(3) din Legea nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-dispozițiile OUG nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

-dispozițiile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-dispozițiile Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului nr.149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.d) alin.6 pct.14 și art. 45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare de pe lângă Consiliul local al comununei Marginea, actualizat conform O.U.G. 74/2018 aprobată prin Legea nr. 31/2019, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitățile Serviciului public de salubrizare de pe lângă Consiliul local al comunei Marginea, actualizat conform O.U.G. 74/2018 aprobată prin Legea nr. 31/2019, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3- Se aprobă tarifele aferente serviciului după cum urmează:

•*tariful de colectat separat, transportat, descărcat la spațiul de stocare temporară a deșeurilor municipale și depozitat în vederea eliminării, fracția umedă în cuantum de 453,74 lei/tonă, inclusiv TVA;*

•*tariful de colectat separat, transportat, descărcat, sortat, balotat și valorificat, fracția uscată, din deșeurile municipale în cuantum de 915,29 lei/tonă, inclusiv TVA;*

Art.4- Pentru utilizatorii casnici, persoane fizice, începând cu data de 01.06.2019, cantitatea de deșeu municipal, fracția umedă, pentru care se percep tarifele mai sus menționate este de 1 mc/persoană/an.

Art.5- La data adoptării prezentei hotărâri art.1 și art 2 din Hotărârea Consiliului local Marginea nr.10 din 26.03.2015 se abrogă.

Art.6- Primarul comunei, prin Serviciul public de salubrizare de pe lângă Consiliul local al comunei Marginea va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOICU Danuț

ROMÂNIA JUDEȚUL SUCEAVA COM. MARGINEA CONSILIUL LOCAL

Marginea
31 mai 2019
Nr.23

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL COMUNEI,
Onciul Adrian-Valentin

ANEXA nr.1 la
HCL nr.23 din 31.05.2019

REGULAMENT
de organizare şi funcţionare al serviciului public de salubrizare din comuna Marginea, judeţul Suceava

CAP. I
Dispoziţii generale

SECŢIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ART. 1

1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare al comunei Marginea, denumit în continuare serviciu de salubrizare, înfiinţat şi organizat pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul comunei Marginea.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind desfăşurarea serviciului de salubrizare, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local al comunei Marginea, poate aproba şi alţi indicatori de performanţă sau condiţii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;

b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;

d) operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;

e) sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;

g) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;
h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;
i) organizarea tratării mecano-bilogice a deşeurilor municipale şi deşeurilor similare;
j) administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
k) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

ART. 3
Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:
a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4
Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:
4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
4.2. biodeşeuri – deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deşeurile provenite din unităţile de prelucrare a produselor alimentare;
4.3. compost - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile supuse compostării;
4.4. colectare – strângerea deşeurilor, inclusive sortarea şi stocarea preliminară a deşeurilor în vederea transportării la oinstalaţie de tratare;
4.5. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separate în funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
4.6. curăţarea zăpezii/gheţii - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;
4.7. curăţarea rigolelor - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;
4.8. depozit - un amplasament pentru eliminarea finala a deşeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv;
- spaţii interne de depozitare a deşeurilor, adică depozite în care un producător de deşeuri execută propria eliminare a deşeurilor la locul de producere;
- o suprafaţă permanent amenajată (adică pentru o perioada de peste un an) pentru stocarea temporară a deşeurilor, dar exclusiv:
- instalaţii unde deşeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

- stocarea deşeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioada mai mică de 3 ani, ca regula generală, sau stocarea deşeurilor înainte de eliminare, pentru o perioada mai mica de un an;

4.9. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau prin culturi microbiene;

4.10. deşeu - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;

4.11. deşeu biodegradabil - deşeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe,cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină şi care pot fi valorificate material;

4.12. deşeu cu regim special - deşeu a cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;

4.13. deşeu din construcţii şi demolări – deşeuri generate din activităţile de reamenajareşi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;

4.14. deşeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu, exclusive deşeuri de producţie;

4.15. deşeuri menajere - deşeuri provenite din gospodării/locuinţe, inclusive fracţiile colectate separate şi care fac parte din categoriile 15.01 şi 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase,cu completările ulterioare;

4.16. deşeu municipal - deşeu menajer şi alt tip de deşeu care, prin natură sau compoziţie, este similar cu deşeul menajer, inclusiv fracţiile colectate separat;

4.17. deşeuri periculoase - deşeurile încadrate generic, conform legislaţiei specifice privind regimul deşeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deşeuri şi care au cel puţin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase conform anexei 4 la legea nr.211 din 2011 republicată în 2014;

4.18. deşeuri de producţie – deşeuri rezultate di activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la HG nr.856/2002, cu completările ulterioare;

4.19. deşeu reciclabil - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri;

4.20. deşeuri reziduale – deşeuri nevalorificabile colectate separate, inclusive cele rezultate în urma proceselor de tratare,altele decât deşeurile reciclabile;

4.21. deşeuri de echipamente electrice şi electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice şi electronice care constituie deşeuri conform prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deşeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile şi produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deşeuri;

4.22. deşeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;

4.23. deşeuri similare – deşeuri provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt compatibile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi activităţi forestiere;

4.24. deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;

4.25. deşeuri voluminoase - deşeuri solide de diferite provenienţe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;

4.26. deţinător de deşeuri - producătorul de deşeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deşeuri în posesie;

4.27. dezinfecţie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanţe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.28. dezinsecţie - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice;

4.29. eliminare – orice operaţiune care nu este o operaţiune de valorificare, chiar şi în cazul în care una dintre consecinţele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanţe sau de energie;

4.30. gestionarea deşeurilor – colectarea, transportul, valorificarea şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

4.31. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor meteorice;

4.32. incinerare - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;

4.33. instalaţie de incinerare - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.34. indicatori de performanţă - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului titular al licenţei;

4.35. licenţă - actul tehnic şi juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum şi capacitatea şi dreptul de a presta una sau mai multe activităţi ale acestuia;

4.36. măturat - activitatea de salubrizare a localităţilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curăţare a suprafeţelor de circulaţie, de odihnă sau de agrement ale aşezărilor urbane ori rurale;

4.37. neutralizare a deşeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deşeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.38. producător de deşeuri – orice persoană ale cărei activităţi generează deşeuri, producător de deşeuri sau orice persoană care efectuează operaţiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziţiei acestor deşeuri;

4.39. reciclare – orice operaţiune de valorificare prin care deşeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia iniţială ori pentru alte scopuri. Acesta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energietică şi conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de umplere;

4.40. reţetă - ansamblu de specificaţii - sortimente, cantităţi, concentraţiile soluţiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumită operaţiune - deratizare, dezinfecţie sau dezinsecţie - şi un anumit tip de obiectiv;

4.41. salubrizare - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;

4.42. sistem public de salubrizare - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.43. sortare - activitatea de separare pe sortimente şi depozitare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;

4.44. spălarea străzilor - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalaţii speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluţii speciale, în vederea îndepărtării deşeurilor şi prafului de pe străzi şi trotuare;

4.45. staţie de transfer - spaţiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor colectate din aceeaşi localitate sau din localităţi distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o staţie de tratare;

4.46. stropitul străzilor - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafeţele de circulaţie, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, spaţii de odihnă şi de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii stării igienice a localităţilor şi evitării formării prafului;

4.47. tratare – operaţiunile de valorificare sau eliminare, inclusive pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.48. tratare mecano-biologică – tratarea deşeurilor municipale colectate în amestec utilizând operaţii de tratere mecanică de separare, sortare, mărunţire, omogenizare,uscare şi operaţii de tratare biologică prin procedee aerobe şi/sau anaerobe;

4.49. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deşeurilor;

4.50. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii;

4.51. valorificare – orice operaţiune care are drept rezultat principal faptul că deşeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că drşeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

4.52. vector – organism (insectă, rozătoare) care răspândeşte un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţii Marginea, denumit în continuare sistem de salubrizare.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte teritoriale de colectare şi preselectare a deşeurilor;

b) staţii de transfer;

c) staţii de tratare mecano-biologică;

d) staţii de producere compost;

e) staţii sortare;

f) baze de garare şi întreţinere a autovehicolelor specifice serviciului de salubritate;

g) depozite de deşeuri;

h) incineratoare.

ART. 6

Serviciul de salubrizare trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanţă aprobaţi de consiliile locale, pe baza indicatorilor de performanţă din prezentul regulament.

SECŢIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 7

(1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităţilor unde este organizat serviciul de salubrizare au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECŢIUNEA a 3-a

Documentaţia tehnică

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru toţi operatorii care asigură serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

b) normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;

c) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;

d) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;

e) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;

f) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

ART. 10

(1) Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializaţi în proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, şi să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii şi reparării instalaţiilor proiectate.

(3) Organizaţiile de execuţie şi/sau montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.

(4) În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Autorităţile administraţiei publice locale deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să-şi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda autorităţii administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţiei de dezvoltare comunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECŢIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalaţie sau într-un ansamblu de instalaţii.

(2) Subordonarea pe linie operativă şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec în fişa postului şi în procedurile operaţionale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfăşurarea activităţii se stabileşte de operator în procedurile proprii în funcţie de:

a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalaţiilor;

c) gradul de siguranţă necesar în asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

ART. 13

1) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;

e) continuitatea serviciului.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 14

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubrizare:

a)deșeuri reziduale;

b)deșeuri biodegradabile;

c)deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;

d)deșeuri periculoase din deșeurile menajere;

e)deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici

ART. 15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

a)tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

b)cerințele tehnice generale;

c)măsurile de precauție necesare;

d)informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente

ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubrizare.

(2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/ 1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective

ART. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor care se vor realiza prin grija autorităţilor administraţiei publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, şi în cazul în care nu sunt asigurate condiţii de scurgere a apei provenite din exfiltraţii ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la reţeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat

ART. 19

(1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localităţilor, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a)deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:

1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conţinutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de ţigări;
12. veselă din porţelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b)deşeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro şi sunt de tip:

1. resturi de fructe şi de legume proaspete sau gătite;
2. resturi de pâine şi cereale;
3. zaţ de cafea/resturi de ceai;
4. păr şi blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunţite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenuşă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguş, fân şi paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi şi nuiele mărunţite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăţi de lemn mărunţit;
13. ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

c)deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunţite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d)deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e)deşeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică

ART. 20

(1) După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deşeurilor biodegradabile şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21

(1) Colectarea deşeurilor „din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:

a)pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată pe săptămână;

b)pentru deşeurile biodegradabile şi reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:

a)pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b)pentru deşeurile biodegradabile şi reziduale:

1. zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, pieţe, spitale, grădiniţe şi creşe şi o dată la două zile în celelalte cazuri;

2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 31 martie

ART. 22

(1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:

a)colectarea în containere/recipiente închise;

b)colectarea prin schimb de recipiente;

c)colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asiguraţi de operator;

d)alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(4) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate şi deşeuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri

ART. 23

Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

ART. 24

Colectarea deşeurilor menajere periculoase se realizează cu maşini specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate şi stocate temporar în spaţiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii.

ART. 25

Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice colectarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor municipale

ART. 26

(1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

a)obiecte ascuţite;

b)fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;

c)deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;

d)substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;

e)medicamente citotoxice şi citostatice;

f)alte tipuri de medicamente;

g)deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

ART. 27

(1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

(3) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.

(6) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

a)data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;
b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c)cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat;
d)cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e)cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri

ART. 28

(1) Transportul deşeurilor, în funcţie de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale. Pentru minimizarea distanţelor de transport se vor utiliza staţiile de transfer.

(7) Consiliul local Marginea a stabilit arterele şi intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, între orele 08:00-20:00.

(8) Vehiculele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele vor fi spălate la cel mult două zile şi vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie

ART. 29

(1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

Operatorii economici producători de deşeuri, precum şi operatorii economici specializaţi în conceperea şi proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri au următoarele obligaţii:

a)să adopte, încă de la faza de concepţie şi proiectare a unui produs, soluţiile şi tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;

b)să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente;

c)să nu amestece deşeurile periculoase cu deşeuri nepericuloase;

d)să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri în mediu;

e)să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deşeurilor să se facă în condiţii de respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului şi a prezentului regulament;

f)să nu abandoneze deşeurile şi să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g)să separe deşeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor municipale au şi următoarele obligaţii:

a)să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte provenienţa deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;

b)să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului şi care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale;

c)să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile municipale;

d)să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune.

SECŢIUNEA a 2-a

Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora

ART. 32

Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt deşeuri solide generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

ART. 33

(1) Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie se colectează prin grija deţinătorului şi sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalaţiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deşeurilor din construcţii se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.

(3) Transportul deşeurilor din construcţii provenite de la populaţie se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deşeurilor din construcţii prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.

ART. 34

Eliminarea deşeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări, cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 35

(1) Deşeurile rezultate din construcţii, care conţin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea „PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

SECŢIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor

ART. 37

(1) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.

(2) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.

(3) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislaţia în vigoare şi să fie în concordanţă cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivel naţional, regional şi judeţean, după caz.

ART. 38

(1) Deşeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curţi şi alte spaţii verzi sunt transportate la staţia de compostare pentru obţinerea de compost, care trebuie să îndeplinească condiţiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural şi al celor din zonele periferice ale localităţilor din mediul urban se pot amenaja instalaţii proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei.

ART. 40

Instalaţiile de incinerare a deşeurilor vor trebui să aibă autorizaţii de funcţionare conform legislaţiei în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 41

(1) În vederea predării deşeurilor municipale şi a celor asimilabile acestora la instalaţiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentaţia necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deşeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepţia deşeurilor în instalaţia de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a)compoziţia fizică şi, în măsura posibilului, compoziţia chimică a deşeurilor;

b)toate celelalte informaţii care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c)riscurile inerente deşeurilor, substanţele cu care ele nu pot fi amestecate şi măsurile de precauţie ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 42

Operatorul va defini în procedurile operaţionale proprii modul de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri depozitate să fie minimă.

SECŢIUNEA a 4-a

Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 5-a

Sortarea deşeurilor municipale în staţiile de sortare – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 6-a

Măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 7-a

Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţii de neutralizare

ART. 43

Consiliul local Marginea este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localităţii, prin unităţi de ecarisaj autorizate, conform legislaţiei în vigoare.

ART. 44

(1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligaţia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public şi să le predea unităţii de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deşeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localităţii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate şi amenajate în acest scop care îndeplinesc condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

ART. 45
Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenţei acestora de către populaţie, reprezentanţi ai operatorilor economici sau instituţiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activităţii curente de salubrizare.

ART. 46
Autovehiculele şi containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operaţie.

ART. 47
Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecţie şi să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condiţiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activităţi.

ART. 48
Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deşeurilor de origine animală în alte condiţii decât cele stabilite de legislaţia în vigoare.

ART. 49
(1) Operatorul de salubrizare are obligaţia să ţină o evidenţă referitoare la deşeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum şi documente doveditoare cu privire la predarea acestor deşeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operaţia de neutralizare.
(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubrizare realizează neutralizarea deşeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populaţiei, acesta trebuie să păstreze evidenţele cu privire la tipul deşeurilor, cantitatea, documentele însoţitoare, modul de neutralizare, data şi, după caz, şarja/lotul, precum şi, pentru materiile sau produsele rezultate, destinaţia, transportatorul şi documentele însoţitoare şi trebuie să întocmească şi să completeze registre în conformitate cu legislaţia în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.
(3) Toate documentele se arhivează şi se păstrează conform dispoziţiilor legale în vigoare.

SECŢIUNEA a 9-a

Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 10-a

Administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale – Nu este cazul

SECŢIUNEA a 11-a

Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea

ART. 50

Autorităţile administraţiei publice locale, instituţiile publice, operatorii economici, cetăţenii cu gospodării individuale şi asociaţiile de proprietari/locatari au obligaţia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor şi rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile şi/sau generatoare de disconfort din spaţiile pe care le deţin cu orice titlu, la frecvenţa prevăzută la art. 53 şi 54.

ART. 51

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecţie şi deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administraţiei publice locale de la nivelul unităţii administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acţiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a)tipul de vectori supuşi tratamentului;

b)perioadele de execuţie;

c)obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuţie a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administraţiei publice locale, în cazul în care se înregistrează condiţii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acţiune la care se aplică tratamentele sunt:

a)spaţiile deschise din domeniul public şi privat al localităţii;

b)spaţiile deschise ale persoanelor fizice şi juridice;

c)spaţiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice şi persoanelor juridice (casa scării, subsol şi alte asemenea);

d)căminele şi canalele aferente reţelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice şi juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligaţia să asigure, în perioada de execuţie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acţiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acţiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a)reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale;

b)reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice şi juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecţie pentru combaterea ţânţarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceaţă rece sau caldă montate pe autovehicule;

c)persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţii de proprietari/locatari, după caz, pentru spaţiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecţie cu aparate portabile, precum şi pentru tratamentele de deratizare;

d)reprezentanţii instituţiilor publice din subordinea autorităţilor administraţiei publice locale pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al instituţiei publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;

e)persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţiilor de proprietari/locatari, pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al asociaţiei de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;

f)reprezentanţii administratorilor reţelelor tehnico-edilitare sau reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru căminele şi canalele aferente reţelelor; autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia să solicite prezenţa reprezentanţilor respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanţarea şi decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acţiune se asigură de către autoritatea administraţiei publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) şi f), precum şi în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanţii instituţiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spaţiile închise ale clădirilor instituţiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acţiune şi confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) şi e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administraţiei publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spaţii închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituţiilor publice, altele decât cele din subordinea autorităţii administraţiei publice locale, precum şi orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori şi agenţi patogeni faţă de cele/cei prevăzuţi în programul unitar de acţiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari şi se suportă de către aceştia.

ART. 52

(1) Dezinsecţia se efectuează în:

a)clădiri ale unităţilor sanitare de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

b)clădiri ale instituţiilor publice, altele decât unităţile sanitare;

c)spaţiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol şi alte asemenea) ale persoanelor fizice şi juridice, inclusiv asociaţii de proprietari/locatari;

d)spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale: terenuri ale instituţiilor publice din subordine, parcuri, spaţii verzi, cimitire, maluri de lac, pieţe, târguri, oboare, bâlciuri şi alte asemenea;

e)spaţiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice şi juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice şi asociaţiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituţiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

f)căminele şi canalele aferente reţelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, reţele subterane de fibră optică şi alte asemenea;

g)metrou: spaţii tehnologice şi spaţii destinate publicului;

h)clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

i)subsoluri umede sau inundate;

j)depozite de deşeuri municipale, staţii de compostare a deşeurilor biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;

k)alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare şi care pot pune în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(2) Dezinfecţia se efectuează în:

a)depozitele de deşeuri municipale, staţii de compostare deşeuri biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;

b)încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deşeurilor municipale;

c)spaţiile special amenajate pentru colectarea deşeurilor menajere;

d)mijloace de transport în comun;

e)clădiri ale instituţiilor publice, ale operatorilor economici şi ale persoanelor fizice;

f)locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a)este prevăzută operaţiunea de dezinsecţie;

b)este prevăzută operaţiunea de dezinfecţie, cu excepţia mijloacelor de transport în comun;

c)sunt identificate focare de infestare sau condiţii de dezvoltare a rozătoarelor în spaţiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor, inclusiv în zonele demolate şi/sau nelocuite.

ART. 53

(1) Din punctul de vedere al frecvenţei, dezinsecţia pentru combaterea ţânţarilor se execută:

a)lunar, în sezonul cald, pentru spaţiile deschise prevăzute în programul unitar de acţiune, inclusiv cămine şi canale aferente reţelelor edilitare;

b)minimum 3 tratamente pe an şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile comune închise ale clădirilor, inclusiv metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecţia se execută:

a)trimestrial şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituţiilor publice şi spaţiile comune închise ale clădirilor;

b)lunar şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar şi ale unităţilor sanitare;

c)numai la solicitarea persoanelor fizice din spaţiile cu destinaţie de locuinţă.

ART. 54

Din punctul de vedere al frecvenţei, deratizarea se execută:

a)pentru operatorii economici cu profil nealimentar şi asociaţiile de proprietari/locatari, cel puţin o dată pe semestru şi ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b)pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puţin o dată pe trimestru şi ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c)pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acţiune, dar nu mai puţin de 3 tratamente pe an;

d)pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 55

Dezinfecţia se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

ART. 56

Toate produsele folosite pentru efectuarea operaţiunilor de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie vor fi avizate de către Comisia Naţională pentru Produse Biocide.

ART. 57

(1) Persoanele fizice sau juridice deţinătoare de spaţii construite, indiferent de destinaţie, curţi şi/sau terenuri virane sau amenajate, unităţile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituţiile publice, precum şi unităţile care au în exploatare reţele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spaţiile deţinute de acestea.

(2) Operaţiunile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare se prestează numai de către operatorul licenţiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condiţiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operaţiilor de deratizare, dezinsecţie şi/sau dezinfecţie au obligaţia să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operaţia şi să menţină spaţiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deşeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curăţare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale şi de remediere a defecţiunilor tehnice la instalaţiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri şi/sau pe terenurile deţinute.

ART. 58

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecţie şi/sau dezinsecţie are următoarele obligaţii:

a)înainte de începerea operaţiunii de dezinsecţie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acţiune, să notifice, în scris, autoritatea administraţiei publice locale şi să aducă la cunoştinţa populaţiei, prin mass-media, cu cel puţin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operaţiunii ce urmează a se efectua;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanţele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecţie ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale şi păsări;

b)să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data şi ora începerii tratamentelor de dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare în spaţiile închise şi pe suprafeţele deţinute de acestea şi să comunice acestora gradul de toxicitate a substanţelor utilizate şi măsurile de protecţie ce trebuie luate;

c)înainte de începerea operaţiunii de deratizare, dezinfecţie sau deratizare în spaţiile închise ale operatorilor economici, instituţiilor publice, persoanelor fizice şi asociaţiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanţele utilizate şi măsurile de protecţie ce trebuie luate şi să stabilească, de comun acord cu acesta, data şi intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d)să solicite la terminarea operaţiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

ART. 59

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART. 60

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietăţii beneficiarului, acest fapt va fi menţionat în documentul de lucru şi va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viaţa şi sănătatea oamenilor şi vieţuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătăţii oamenilor şi vieţuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanţe periculoase pentru aceştia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populaţiei sau tratamentul este ineficient.

CAP. III

Drepturi şi obligaţii

SECŢIUNEA 1

Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 61

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în „operatori activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia să înfiinţeze sistemele de colectare separată şi să se implice în instruirea populaţiei privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 62

Drepturile şi obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a)hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare;

b)regulamentului serviciului de salubrizare;

c)contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

d)contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

ART. 63

Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele drepturi:

a)să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

b)să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c)să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie;

d)să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e)să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f)să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administraţiei publice locale;

g)să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h)să solicite recuperarea debitelor în instanţă.

ART. 64

Operatorii serviciilor de salubrizare au următoarele obligaţii:

a)să ţină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanţă cu cheltuielile efectuate;

b)să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;

c)să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricţiile impuse deţinătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecţie instituite, conform prevederilor legale;

d)să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde bonificaţii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contractele de prestare;

e)să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;

f)să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor;

g)să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile şi licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia în vigoare;

h)să respecte angajamentele faţă de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

i)să presteze serviciul de salubrizare la toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri municipale şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării recipientelor de colectare şi domeniul public;

j)să doteze punctele de colectare cu recipiente şi/sau containere în cantităţi suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k)să ţină la zi, împreună cu autorităţile administraţiei publice, evidenţa tuturor utilizatorilor cu şi fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestaţiei direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

l)să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în caietul de sarcini al serviciului de salubrizare, să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m)să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n)să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condiţiile stabilite de prezentul regulament-cadru;

o)să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi în maximum 24 de ore de la sesizare;

p)să asigure curăţenia şi igiena căilor publice, a staţiilor mijloacelor de transport în comun;

q)să asigure curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate şi să le menţină în funcţiune pe timp de polei sau de îngheţ;

r)să asigure desfăşurarea corespunzătoare a operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare conform programului unitar de acţiune aprobat de autoritatea administraţiei publice locale;

s)să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

t)să înfiinţeze activitatea de dispecerat şi de înregistrare a reclamaţiilor, având un program de funcţionare permanent;

u)să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

v)să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia conform reglementărilor în vigoare.

SECŢIUNEA a 2-a

Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

ART. 65

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 66

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a)să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile contractului;

b)să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c)să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi celei competente orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;

d)să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;

e)să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f)să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;

g)să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h)să li se presteze serviciul de salubrizare în condiţiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i)să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j)să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale şi centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;

k)să fie dotaţi de operator, în condiţiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare şi de transport ale acestora;

l)utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare şi de utilizare a acestora.

ART. 67

Utilizatorii au următoarele obligaţii:

a)să respecte prevederile prezentului regulament şi clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;

b)să achite în termenele stabilite obligaţiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau să achite taxa de salubrizare aprobată de autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activităţii fără contract;

c)să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare;

d)să execute operaţiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autorităţile administraţiei publice locale. Fracţiunea umedă a deşeurilor va fi depusă în saci de plastic şi apoi în recipientul de colectare;

e)să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deşeurile reciclabile rezultate din activităţile pe care le desfăşoară, în recipiente diferite inscripţionate corespunzător şi amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spaţiile special amenajate de autorităţile administraţiei publice locale;

f)să aplice măsuri privind deratizarea şi dezinsecţia, stabilite de autoritatea locală şi de direcţia de sănătate publică teritorială;

g)să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h)să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

i)să încheie contracte pentru prestarea unei activităţi a serviciului de salubrizare numai cu operatorul căruia autoritatea administraţiei publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;

j)să menţină în stare de curăţenie spaţiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deşeurile municipale în vederea colectării;

k)să execute operaţiunea de deversare/abandonare a deşeurilor în recipientele de colectare în condiţii de maximă siguranţă din punctul de vedere al sănătăţii populaţiei şi al protecţiei mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut şi răspândirea de deşeuri;

l)să nu introducă în recipientele de colectare deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcţii, din toaletarea pomilor sau curăţarea şi întreţinerea spaţiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac

obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcţiile sanitare veterinare sau de autorităţile de mediu;

m)să asigure curăţenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public (până la limita de proprietate); autorităţile administraţiei publice locale se vor îngriji de salubrizarea spaţiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

n)să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o)să nu arunce deşeuri şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p)să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;

q)să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r)să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s)să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

CAP. IV

Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate

ART. 68

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligaţia de a menţiona în contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociaţiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care deţin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu acelaşi cod poştal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a)proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;

b)asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;

c)operatori economici;

d)instituţii publice.

ART. 69

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor menajere şi similare provenite de la producătorii de deşeuri, operatorii împreună cu autorităţile administraţiei publice ale unităţilor administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(2) Pentru deşeurile provenite de la operatorii economici, cantităţile de deşeuri produse, tipul acestora, compoziţia, modul de tratare, condiţiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menţionate în autorizaţia de mediu eliberată de autorităţile competente.

(3) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 70

Pentru activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare măsurarea cantităţii prestaţilor se face în funcţie de doza şi de reţeta utilizată pe unitatea de suprafaţă sau de volum.

CAP. V

Indicatori de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare

ART. 71

(1) Consiliul local Marginea, stabileste şi aprobă valorile indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare şi penalităţile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se precizează în caietul de sarcini, precum şi în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, după caz.

(3) Autorităţile administraţiei publice locale şi asociaţiile de dezvoltare intercomunitare sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.

(4) Autorităţile administraţiei publice locale sau asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalităţi contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

ART. 72

(1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor cu privire la:

a)continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b)atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;

c)prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d)adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

e)excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;

f)respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;

g)implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

ART. 73

Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a)contractarea serviciului de salubrizare;

b)măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c)îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d)menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e)soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

f)prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g)prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;

h)atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 74

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a)gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;

b)gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;

c)gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;

d)evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;

e)înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f)înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora

ART. 75

În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a)modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b)modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;

c)calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

d)modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;

e)modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;

f)respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

CAP. VI

Dispoziţii tranzitorii şi finale

ART. 76

1) Prezentul regulament este întocmit cu respectarea prevederilor Legii nr. 101 /25.04.2006, privind serviciul de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; a Ordinului nr. 119/ 04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind modul de viaţă al populaţiei; a Ordinului nr. 82 / 09.03.2015 care a aprobat Regulamentul cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor, a O.U.G. nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 211/2011, privind regimul deşeurilor, a Legii nr.

249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje şi a O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 31/2019.

2) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenţie şi se sancţionează cu amenzile stabilite, conform anexei R3.

3) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se face de către împuterniciţii Primăriei Comunei Marginea precum şi de împuterniciţii preşedintelui A.N.R.S.C.

4) Neîndeplinirea de către operator a indicatorilor minimi de performanţă privind colectarea selectivă, se penalizează cu suportarea contribuţiei pentru economia circulară pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă.

ART. 77

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri şi la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecţiei mediului şi al sănătăţii publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;

b) asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;

c) operatori economici;

d) instituţii publice.

ART. 78

(1) De la data aprobarii prezentului regulament, se abroga orice alte prevederi contrarii din alte regulamente anterioare, privitoare la salubrizarea comunei Marginea.

(2) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin Ordin al preşedintelui A.N.R.S.C., prin Hotarâre a Consiliului Local al Comunei Marginea, etc.).

(3) Anexa R1, R2 şi R3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREŞEDINTE,
BOICU Dumitru

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

ROMÂNIA JUDEŢUL SUCEAVA COM. MARGINEA CONSILIUL LOCAL

ANEXA R1

la Regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului de Salubritate Marginea

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ	CONFORM REGULAMENTULUI					REALIZAT IN ANUL				
		Trimestrul				Total	Trimestrul				Total
		I	II	III	IV	an	I	II	III	IV	an
0	1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6
I	**Indicatori generali**										
1.1.	**Contractarea serviciilor de salubrizare**										
	a) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări; - cu agenţi economici	100%	100%	100%	100%	100%					
	b) numărul de solicitări de îmbunătăţire a parametrilor de calitate ai serviciului de salubrizare.	100%	100%	100%	100%	100%					
1.2.	**Măsurarea şi gestiunea cantităţii serviciilor de salubrizare prestate**										
	a) numărul de recipiente de precolectare distribuite, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	100%	100%	100%	100%	100%					
	b) numărul anual de sesizări din partea agenţilor de protecţia mediului;	0%	0%	0%	0%	0%					
	c) numărul anual de sesizări din partea agenţilor de sănătate publică;	0%	0%	0%	0%	0%					
	d) numărul de reclamaţii privind valorile facturate, pe tipuri de activităţi;	0%	0%	0%	0%	0%					
	e) valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise;	95%	95%	95%	95%	95%					
	f) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori şi pe tipuri de activităţi.	0	0	0	0	0					

1.3.	**Calitatea serviciilor de salubrizare prestate**										
	a) numărul de reclamaţii privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori şi tipuri de activităţi;	0	0	0	0	0					
	b) numărul de reclamaţii la care s-a răspuns în termenul legal, din total număr de reclamaţii;	0	0	0	0	0					
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor şi a parametrilor de calitate stabiliţi în contract, raportată la valoarea facturată, pe categorii de utilizatori şi pe tipuri de activităţi;	0%	0%	0%	0%	0%					
	d) valoarea despăgubirilor plătite de utilizatori pentru daune provocate prin nerespectarea condiţiilor de preselectare a deşeurilor.	0	0	0	0	0					
2	**Indicatori garantaţi**										
2.1.	**Indicatori garantaţi prin licenţa de prestare a serviciului de salubrizare**										
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligaţiilor din licenţă;	0	0	0	0	0					
	b) numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului rezultate din analizele şi controalele A.N.R.S.C. şi Gărzii de Mediu, modul de soluţionare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligaţii.	0	0	0	0	0					
2.2.	**Indicatori a căror nerespectare atrage penalităţi contractuale**										
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate deteriorării de către operator a recipientelor utilizatorilor sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a serviciului de salubrizare;	0	0	0	0	0					
	b) numărul de cereri pentru care s-au acordat reduceri ale valorii facturilor, din total număr de cereri pentru micşorarea valorii facturilor.	0	0	0	0	0					

PRESEDINTE,
BOICU Danut

ROMÂNIA JUDEȚUL SUCEAVA COM. MARGINEA CONSILIUL LOCAL

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

ANEXA R2

la Regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului Public de Salubritate Marginea

Indicatorii minimi de performanţă

Conform anexei nr. 7 la Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deşeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit a). din Legea 211/2011	Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale. Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către staţia/staţiile de sortare. Cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compozitie a deşeurilor municipale, cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se consideră a fi 33%.	40 % pentru anul 2019 50 % pentru anul 2020 şi 60 % pentru anul 2021 70 % începând cu anul 2022
Operarea staţiilor de sortare.	Cantitatea totală de deşeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptate la statiile de sortare (%).	75%
Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinte, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora	Cantitatea totală de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora colectate (%).	Procentul minim din cantitatea de deseuri provenita din activitatile de constructii : 55 % în anul 2019 70 % în anul 2020

PREŞEDINTE,
BOICU Danut

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

ANEXA R3

CONTRAVENȚII ȘI SANCȚIUNI

	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	200 – 500 lei	500 – 2500 lei
2.	Încălcarea obligației privind colectarea separată cel puțin a următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă	200 - 500 lei	2000 –5000 lei
3.	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale/păsări), deșeuri de construcții/demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase, etc.	200 - 1000 lei	1000 – 2500 lei
4.	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale	500 - 1000 lei	1000 – 2000 lei
5.	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității	500 - 1000 lei	1000 – 2500 lei
6.	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora aflate în punctele de precolectare	500 – 2000 lei	
7.	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor	1500 – 3000 lei	1500 – 3000 lei
8.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces a mijloacele de transport, ale operatorilor, pentru ridicarea deșeurilor municipale	100 – 200 lei	500 – 1000 lei
9.	Încheierea de contracte cu operatori fără drept de operare pe raza comunei Marginea		600 – 1200 lei
10.	Amplasarea recipientelor de precolectare în alte locuri decât cele stabilite sau mutarea lor în locuri nepermise	500 – 1000 lei	1000 – 2500 lei
11.	Nerespectarea de către operatorul de salubritate a indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate din cadrul anexei R1		1600 – 2500 lei
12.	Nerespectarea de către operatorul de salubritate a indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate din cadrul anexei R2		2500 – 5000 lei

PREȘEDINTE,
BOICU Danut

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA COM. MARGINEA
CONSILIUL LOCAL

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

ANEXA nr.2 la
HCL nr.23 din 31.05.2019

CAIET DE SARCINI
pentru activitățile Serviciului Public de Salubritate Marginea

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1. Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu în conditii de eficienta si siguranta.

ART. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta în vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubrizare.

ART. 3. (1) Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatii de:
a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.
(2) Beneficiarul serviciului de salubritate este Primaria comunei Marginea, str. Principala, nr. 2241, jud. Suceava

ART. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta în exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.
(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile în legatura cu desfasurarea serviciului de salubrizare.
(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii activitatii de:
a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
si care sunt în vigoare.
c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

ART. 5. Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubrizare.

CAP. II - Cerinte organizatorice minimale

ART. 6. Operatorii serviciului de salubrizare vor asigura:

a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii în timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, în functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;

c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate precizati în regulamentul serviciului de salubrizare;

d) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul de salubrizare, în conditiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

f) prestarea serviciului de salubrizare la toti utilizatorii din localitatea Marginea colectarea întregii cantitati de deseuri si lasarea în stare de curatenie a spatiului destinat depozitarii recipientelor de precolectare;

g) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precolectarii selective în cantitati suficiente, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de precolectare care prezinta defectiuni sau neetanseitati;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti;

k) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiilor si de rezolvare operativa a acestora;

l) evidenta orelor de functionare a utilajelor;

m) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente, conform reglementarilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract;

o) conducerea operativa si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;

p) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor în conditiile stabilite prin contract

q) alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale.

ART. 7.

a) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să îndeplineasca indicatorii minimi de performanta prevazuti în Anexa nr. 7 la Legea nr. 211/2011 privind gestionarea deşeurilor şi stipulaţi în Anexa nr. R 2 la Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare.

Neîndeplinirea de către operator pana la data de **31.12.2020** a obiectivului de reutilizare şi reciclare de **minim 50%** din masa totală generată, cel puţin pentru deşeurile de hartie, metal, plastic şi sticlă provenind din deşeurile menajere sau, dupa caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deşeuri sunt similare deşeurilor care provin din gospodarii, atrage penalităţi de 50 de lei/tona de deşeu, calculate pentru diferenta rezultată între cantitatea de deşeuri corespunzatoare obiectivului minim de reciclare anual şi cantitatea efectiv reciclată.

b) Pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzatoare indicatorilor de performanţă prevazuţi în contracte, operatorul de salubritate va suporta **contribuţia pentru economia circulara.**

c) Să implementeze, începand cu data de **01.01.2019,** cu respectarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 21/1992 - privind protecţia consumatorilor, republicata, cu modificările şi completarile ulterioare, instrumentul economic **„plateste pentru cat arunci",** bazat pe cel

puţin unul dintre urmatoarele elemente: volum, frecvenţa de colectare, greutate, saci de colectare personalizaţi.

Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare.

CAP. III - Serviciul de salubrizare

SECTIUNEA 1

Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;

ART. 8. Operatorul are obligatia de a desfasura activitatile de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori, în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a zonei Marginea.

ART. 9. Numarul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 40.000 locuitori înregistrati, inclusiv turisti, din care 10500 localnici cu gospodarii individuale si 130 persoane juridice.

ART. 10. Punctele de colectare si dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

ART. 11. Lista agentilor economici si a institutiilor publice din aria de operare si cantitatile de deseuri contractate de acestia, sunt prezentate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

ART. 12. Graficul de colectare a deseurilor municipale de la toti utilizatorii, inclusiv agentii economici si institutiile publice, este prezentat în anexa nr. 3 la caietul de sarcini.

ART. 13. Numarul de recipiente distribuite pentru colectarea separată a deseurilor este prezentat în anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 14. Traseele de transport al deseurilor sunt cele prezentate în anexa nr.3 care va cuprinde traseul zonelor de deservire, cu indicarea zilei de transport al deseurilor la statia de sortare, transfer sau depozit, dupa caz.

ART. 15. Fractia inutilizabila se va depozita în depozitul de deseuri la care va fi arondata localitatea Marginea.

ART. 16. Prestarea activităţilor de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori, se va executa astfel încât sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
c) controlul calitatii serviciului prestat;
d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administratiei publice locale în conditiile legii;
g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
h) asigurarea capacitatii de transport al deseurilor, pentru prestarea serviciului la toti utilizatorii din aria administrativ-teritoriala a zonei Marginea;
i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubrizare;
j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

ART. 17. Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.) provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității Marginea.

ART. 18. Punctul special amenajat pentru colectarea deseurilor voluminoase de echipamente electrice si electronice provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici se afla in curtea primariei. Deseurile de echipamente electrice si electronice sunt depozitate intr-un container special, de 11 m.c., preluat de la Asociatia ECOTIC Bacau prin S.C. ECOREC RECYCLING SRL, cu sediul in Buhusi jud. Bacau, societate cu care avem incheiat contractul nr. 146 din 17.08.2015, in vederea preluarii, transportarii si depozitarii DEEE-urilor, pentru a preveni si limita efectele negative asupra mediului.

ART. 19. Prestarea activitatilor de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.) se va executa astfel încât sa se realizeze:
a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
b) ridicarea deseurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data si intervalul orar stabilit;
c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
d) controlul calitatii serviciului prestat;
e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administratiei publice locale, în conditiile legii;
g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantitati de deseuri din aria administrativ-teritoriala încredintata;
i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubrizare;
j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

ART. 20. Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport si depozitare a deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari, în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității Marginea .

ART. 21. Colectarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari se face în recipientele puse la dispozitie de catre operatorul de salubrizare, în baza unui contract de prestari servicii.

ART. 22. Prestarea activitatilor de colectare, transport si depozitare a deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari se va executa astfel încât sa se realizeze:
a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
c) controlul calitatii serviciului prestat;
d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare, aprobat de autoritatea administratiei publice locale în conditiile legii;
f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
g) asigurarea mijloacelor de încarcare si transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritoriala încredintata;
h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubrizare;
i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

SECȚIUNEA a 3-a
Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 23. Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatea de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica a deseurilor, în conditiile legii, în zona Marginea.

ART. 24 Cantitatea estimată de deșeuri municipale ce urmează a fi valorificată material este de 40 (patruzeci) tone/lună, după cum este prezentat în anexa 4.

PREȘEDINTE,
BOICU Danuț

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

Anexa nr.1

Lista cu spaţii amenajate si punete de colectare dotate cu eurocontainere metalice de capacitate 1100 litri, si anume:

- Verde pentru colectare sticla;
- Albastru pentru colectare hartie si carton;
- Galben pentru colectare metal si mase plastice;
- Gri metalizat pentru colectare amestec deseuri menajere;

Nr. crt.	PUNCTE COLECTARE	Numărul de containere metalice de 1100 lt pentru :			
		Sticlă	Hârtie	Plastic	Deşeuri menajere
1	Liceul tehnologic „Vasile Gherasim Marginea"	1	1	1	1
2	Intersecţie Balaneşti-Pomohaceni	1	1	1	
3	SC TARSIN SRL	1	2	2	1
4	Magazin « GAMA PLUS »	2	3	2	3
5	Magazin « Gavril Grigorean »-peste apă	1	1	1	1
6	Magazin « CONI »	1	1	1	1
7	Brutărie « Margineanca »	1	1	1	1
8	Şcoala Gimnazială Nr. 2 Marginea	1	1	1	1
9	Magazin mixt – Niculcea Marioara	1	1	1	1
10	Atelier « CERAMICA »	1	1	1	1
11	Şcoala Gimnazială Nr. 3 Marginea	1	1	1	1
12	Ocolul Silvic Marginea	1	2	3	2
13	Peco « GRIGEO »	1	1	1	1
14	Peco « BEAUTIFUL »	1	1	1	1
15	Peco « IOSIMAR »	1	1	1	1
16	SC GATERMAR	1	1	1	1
17	Magazin « Coop. de consum Marginea » - Coţofrea	1	1	1	1
18	Intrare uliţă – Vasile Bondor	1	1	1	1
19	Intrare uliţă - Tertel	1	1	1	1
20	Magazin « Coop. de consum Marginea » - Lupu	1	1	1	1
21	Piaţa agroalimentară Marginea	1	1	2	1
22	Bloc cu locuinţe - centru	1	1	1	1
23	Bariera Şoarec	1	1	1	1
24	Lopaştean Dumitru - Prund	1	1	1	
25	Poarta cimitir	1	2	2	1

Anexa nr.2

Lista agentilor economici si a institutiilor publice cu cantitatile de deseuri contractate

CENTRALIZATOR CONTRACTE PERSOANE JURIDICE

Nr. crt.	Nr. şi data contr.	Denumirea societăţii	Nr. sediu	m.c./ lună	Nr. containe 1100 lt.
1.	94 / 14.01.2013	LiceulTehnologic „VASILE GHERASIM" Marginea	918	3 (9 luni)	4
2.	95 / 14.01.2013	I.I. Mihalescu Ghiţă	220	1	3
3.	96 / 14.03.2013	I.I. Apostu Adrian-Petrişor	2518	1	1
4.	98 / 10.05.2013	SC MAGOCERAM IMPEX SRL	1263	1	4
5.	99 / 29.05.2013	I.F. Derevlean Mihai	2394 F	1	1
6.	101/ 16.10.2013	SC ELISMAR LYN SRL	2233 A	1	1
7.	105/ 25.08.2014	OCOLUL SILVIC MARGINEA	2260	8	8
8.	106/ 25.08.2014	I.F. Sfirnaciuc Elenuţa	862	1	2
9.	107/ 25.08.2014	I.F. Pavalean I. Vasile	2450	0,5	1
10.	108/ 25.08.2014	SC FAREXIM SRL	960 A	6	6
11.	109/ 26.08.2014	SC TARSINCOM SRL	910 A	4	6
12.	110/ 26.08.2014	I.F. Corasciuc N. Gavril	2426	0,5	2
13.	111/ 26.08.2014	SC POMOHACI COM SRL	1937	0,5	1
14.	112/ 01.09.2014	SC MARGIVET SRL	990	0,5	4
15.	113/ 01.09.2014	SC MĂRGINEANCA SRL	231	3	4
16.	115/ 01.09.2014	SC ALTIUM SERV SRL	3089	1	4
17.	117/ 01.09.2014	SC GRIGEO SRL	1370	1	4
18.	118/ 01.09.2014	SC VIOLA FARM SRL	1645 A	0,5	1
19.	119/01.09.2014	SC ROTARMAR COM SRL	801	1	2
20.	121/01.09.2014	SC BAXCOM SRL	278	0,5	2
21.	122/ 01.09.2014	SC AUTO VASILOSCHI SRL	1865	1	4
22.	123/ 20.11.2014	CABINET MEDICAL INDIVIDUAL MEDICINĂ DENTARĂ	852	0,5	1
23.	126/15.01.2015	SC IOSIMAR SRL	703	3	4
24.	127/15.01.2015	Î.F. MARTINESCU V. GHEORGHE	968 A	1	1
25.	129/15.01.2015	SC SOLVILUC SRL	2340	1	2
26.	130/23.01.2015	SC SIMROFER SRL	2251	0,5	1
27.	131/23.01.2015	SC GRIDOMA SRL	920	2,5	2
28.	132/23.01.2015	SC BEAUTIFUL COMPROD SRL	876 A	1	4
29.	135/09.02.2015	SC MARMOB SRL	2224	1	4
30.	137/09.02.2015	SC GAROAFA COOP. MARGINEA	920	1	2
31.	138/09.02.2015	SC PETRIUC SRL	2070	1	2
32.	139/09.02.2015	SC BONDOR CONSTRUCT SRL	330	0,5	3
33.	140/09.02.2015	G.P.N. NR. 1 MARGINEA	929	1 (9 luni)	4
34.	141/02.03.2015	SC CONECT GROUP SRL	1320	0,5	4
35.	142/11.03.2015	SC RAMCO PROD SRL	320	1	1
36.	143/11.03.2015	SC LANZO-VIO SRL	2613	1	2
37.	144/17.03.2015	SC CASALICA SRL	881	1	4

38.	145/08.04.2015	SC FRĂGUȚA SRL	1560	0,5	1
39.	146/14.07.2015	I.F. NICULCEA F. MARIOARA	616	0,5	2
40.	147/14.07.2015	SC ROTMAC-ECO SRL	719	1	6
41.	150/14.08.2015	SC PLAIMAR SRL	882	0,5	1
42.	151/17.08.2015	SC SAIMON PROFIL SRL	910 G1	1	2
43.	153/17.08.2015	SC PROFI ROM FOOD SRL	3064	5	1
44.	155/05.10.2015	SC ROTCONSTRUCT SRL		1 (7 luni)	1
45.	156/06.10.2015	I.P.J. SUCEAVA (Politia Marginea)	2234	0,5	1
46.	157/06.10.2015	Şc. Gimnazială Nr. 2 Marginea	271	2 (9 luni)	4
47.	158/06.10.2015	Şc. Gimnazială Nr. 3 Marginea	1243	1,5 (9 luni)	4
48.	161/11.01.2016	SC MARGOB SRL	1288	1	1
49.	162/11.01.2016	SC TRADE AXXA M&G GROUP SRL	1244 A	3	4
50.	163/11.01.2016	SC CALMAR SRL	2576	2	6
51.	165/11.01.2016	SCHITUL „NAŞTEREA MAICII DOMNULUI" MARGINEA	1366	1	2
52.	166/11.01.2016	SC MILLEGUSTI SRL	1232	1	1
53.	167/11.01.2016	SC FARGAMA SRL	Rădăuţi 6	5	2
54.	168/11.01.2016	Î I Rotari Mihai-Mobila	2757	1	2
55.	169/11.01.2016	SC JOLYMARCOM SRL	2578	0,5	1
56.	170/11.01.2016	SC ARTAUTO SRL	3084	1	2
57.	172/11.01.2016	SC NUŢU DEZMEMBRĂRI SRL	1121 A	1	2
58.	173/11.01.2016	SC GATERMAR SRL	1	1	2
59.	174/26.01.2016	SC VALY-ELMARG SRL	1220	0.5	1
60.	175/26.01.2016	SC BUCOVINA STEEL SRL	Rădăuţi 83	1	2
61.	177/06.06.2016	SC DAGIDA TRANS SRL	636	1	2
62.	178/13.06.2016	Î I MIHĂLESCU DUMITRU	1168	1	1
63.	179/29.08.2016	Î I SFÎRNACIUC FLORIN	2436	1	1
64.	180/29.08.2016	HATTRICK BET SRL	917	0,5	1
65.	181/06.02.2017	AUTO GABRIELLE SRL	2139	0,5	1
66.	182/06.02.2017	JOILAZCOM SRL	2781	5	1
67.	183/22.03.2017	ROBY ECOWASH SRL	3056	1	2
68.	184/30.03.2017	AUTO MARNIK PAINT SRL	1890	1	2
69.	185/30.05.2017	PAROHIA NR. 1 MARGINEA	3036	0,5	1
70.	186/30.05.2017	PAROHIA NR. 3 MARGINEA	270	0,5	1
71.	187/30.05.2017	PAROHIA NR. 2 MARGINEA	1245	0,5	1
72.	189/30.08.2017	SC GTM EXPRES SRL	876 T2	1	1
73.	190/31.10.2017	SC GRIMI CONSTRUCT SRL	669	1	1
74.	191/04.12.2017	SC INDMAR SRL	1364	0,5	1
75.	192/17.04.2018	SC TRANS MARTINESCU SRL	994	0,5	1
76.	193/18.04.2018	SC ILVI CONSTRUCT SRL	261	1	1
77.	194/14.08.2018	SC DENTALIS SRL	2250	0,5	1
78.	196/20.09.2018	GALAN D. RALUCA-MIHAELA - CMI	801	0,5	1
79.	197/01.10.2018	MARPIZZA SRL	922	1	1
80.	198/02.10.2018	ALESSIA STAR SRL	852	1	1
81.	199/17.10.2018	HAPCIUC DENT SRL	1902	0,5	1
82.	200/04.02.2019	LEEDERTEX SRL	899 C	1	2
83.	201/02.04.2019	SOL-VICTOR SRL	1G	1	1

Anexa nr.3

Graficul de colectare a deseurilor municipale de la toti utilizatorii si traseele de transport a deseurilor din com. Marginea

Nr. crt.	Drum	Lungime (metri)	Fracţia umedă Zi sapt./ lungime traseu	Fracţia uscată (deşeuri reciclabile) Zi sapt./ lungime traseu
1	Drum comunal balastat Ulita Domneasca – Curea V.	500	1	5
2	D.C. balastat Hapciuc F. – Curea V.	180	1	5
3	D.C. balastat Antimie D. – Bodnarescu I.	300	1	5
4	D.C. balastat Lutarie Rotari D. – Hotar Horodnic	600	1	5
5	D.C. balastat Bergheva D.J. - Bergheva	130	1	5
6	D.C. betonat Invalidu – Satu Nou	3200	1	5
7	D.C. Melinte, Mihalescu M. - Grigorean	200	1	5
8	D.C. balastat Nichitean Gh. – Hritcu Gh.	300	1	5
9	D.C. balastat Crusin Toloaca	390	1	5
10	D.C. balastat Grigorean D – Bodnarescu Floarea	300	1	5
11	D.C. balastat Nichitean Traian – Halip Simion	300	1	5
12	D.C. balastat Boicu Grigore – Niculcea D.	300	1	5
13	D.C. balastat Derevlean Domitian – Hritcan Balasa	300	1	5
14	D.C. balastat Hritcan D. Martinescu Artur	200	1	5
15	D.C. balastat Nichitean Gv. – Grigorean C-tin	300	1	5
16	D.C. balastat Bondor Stefan – Nichitean I.	300	1	5
17	D.C. balastat Onufrei Vladimir, Niculcea E., Maftean A.	300	1	5
18	D.C. balastat Casa Adunare, Halip Vasile – Nichitean R.	400	1	5
19	D.C. balastat Geana Marcel – Grigorean	170	1	5
20	D.C. balastat Bondor Ion – Ichim Cornel	600	1	5
21	D.N. 17 A	1000	1	5
22	D.N. 2 E	1500	1	
23	D.C. balastat Niculcea Gavril – Scoala Generala nr. 2	400	1	5
24	D.C. balastat Pomohaci – Satu Nou	2400	1	5
25	D.C. balastat Mihalescu D. – Mihalescu C.	180	1	5
26	D.C. balastat Halip Ilie - Ichim	70	1	5
27	D.C. balastat Blasciuc V. – DN 17A	740	1	5
28	D.C. balastat Hirsan – DN 17A	700	1	5
29	D.C. balastat Fantana Gutului - Dalas	1100	1	5
30	D.C. balastat Comzoo – DN 17 A	120	1/17480 m	5
31	D.C. balastat Dispensar veterinar Rotari A. Mihalescu V.	800	2	5
32	D.C. balastat Hapciuc D. – Hapciuc M.	780	2	5
33	D.C. balastat Hapciuc C. - Cimitir	200	2	5
34	D.C. balastat Olarean D. – Maftean V.	100	2	5
35	D.C. balastat Curea Gh. – Mihalescu Mihai	500	2	5
36	D.C. balastat Soarec DN 17 A	750	2	5
37	D.N. 17 A	3000	2	5
38	D.C. balastat Mihalescu V. – Vasiloschi A.	1400	2	5

39	D.C. balastat Rotareni Sbiera - Olarean	200	2	5
40	D.C. balastat Morohai Orest - Mihalescu	40	2	5
41	D.C. balastat Biserica Sfanta Vineri – DN 17 A - punte	300	2	5
42	D.C. balastat Halip Aurel – Magopat V.	500	2	5
43	D.C. balastat Joltea Dumitru – DN 17 A	500	2	5
44	D.C. balastat Pepiniera – DN 17 A	150	2/9220 m	5
45	D.C. balastat Lutarie Manole	400	3	
46	D.C. balastat Caramidarie - Concesiune	280	3	5
47	D.C. balastat Caramidarie – DJ Vicov (1/2)	3150	3	5
48	D.C. balastat Moldovan C. Zaremba A.	900	3	5
49	D.C. balastat Flutur Adochitei I.	120	3	5
50	D.C. balastat Mihalescu V.-Magopat	140	3	5
51	D.C. balastat Zaremba A.-Rasputneac	110	3	5
52	D.C. balastat Lungeni, Halip-Mihailescu M.	700	3	5
53	D.N. 17 A	2500	3	5
54	D.C. balastat Rebciuc,Vasiloschi A.-Mihalescu V.	1100	3	
55	D.C. betonat Pomohaceni, Pomohaci Gh.-Pomohaci M.	1400	3	5
56	D.C. balastat Tanat, Niculcea V.-Bodnarescu Iacob	300	3	5
57	D.C. balastat Nichitean Ghe.-Pomohaci Ileana	200	3	5
58	D.C. balastat Mihalescu C.-Geana D.	140	3	5
59	D.C. balastat Mirauta Ghita-Hantari Orest	120	3	5
60	D.C. balastat Pietraru, Malos Gh.-Bacila Sorin	460	3	5
61	D.C. balastat Mirauta G.-Hantari G.	300	3	5
62	D.C. balastat Hantari Gavril-Mirauta D.	180	3	5
63	D.C. balastat Vasiloschi Gavril-Imas	400	3	5
64	D.C. balastat Sorocaniuc I.,Boicu Ghe.-Concesiune	500	3	5
65	D.C. balastat Balanesti-Bodnarescu D.-Mihalescu Ilie	400	3/ 13800 m	5
66	D.C. balastat Pavalean- Malos	1200	4	5
67	D.C. balastat Bacila-Olarean Gh.	1600	4	5
68	D.C. balastat Saivane, DJ 209	400	4	5
69	D.C. balastat Coca- Maftean Grigore	200	4	5
70	D.C. balastat Olarean Toader-Malos C.	150	4	5
71	D.C. balastat Ocol silvic-Arcip	450	4	5
72	D.C. balastat Caramidarie-DJ Vicov (1/2)	3150	4	5
73	D.N. 2E	1300	4	5
74	D.C. balastat Gromec A.-Cuciurean C.	230	4	5
75	D.C. balastat Calancea G.-Derevlean M.	230	4	5
76	D.C. balastat Derevlean C.-Derevlean M.	90	4	5
77	D.C. balastat Nichitean –Damian M.	320	4	5
78	D.C. balastat Timinger –Derevlean F.	700	4	5
79	D.C. balastat Buliga C.-Casian-Halip	800	4	5
80	D.C. balastat Irimie C.-Drum comunal	50	4	5
81	D.C. balastat Buliga Ion-Olarean	700	4	5
82	D.C. balastat Sfarnaciuc,Doroftei-Imas	170	4	5
83	D.C. balastat Gatej I.-drum comunal	40	4	5
84	D.C. balastat Lazar Balasa-drum comunal	120	4	5
85	D.C. balastat Olarean T.-Prund	70	4	5
86	D.C. balastat Stana Mant-Halip F.	200	4	5
87	D.C. balastat Hritcan Elena-Lazar Gh.	80	4	5
88	D.C. balastat Havris-DJ 209-hotar Volovat	400	4	5
89	D.C. balastat Blasciuc-Crucea	600	4	5
90	D.C. balastat Bodnarescu O.-Lazar I.	200	4	5

91	D.C. balastat Gheliuc Stefan-Bodnarescu D.	600	4	5
92	D.C. balastat Bodnarescu O.-Bodnarescu D.	700	4	5
93	D.C. balastat Martinescu D.-Maftean D.	600	4	5
94	D.C. balastat Olarean C.-SMA	500	4	5
95	D.C. balastat Halip Gavril-Moara	170	4	5
96	D.C. balastat Pascaniuc D.-Olarean D.	150	4	5
97	D.C. balastat Lupastean G.-Maftean C.	100	4	5
98	D.C. balastat Boghean O.-Balan Gh.	80	4	5
99	D.J. 209K	3000	4/ 19350 m	5
		TOTAL	59 850 m	59 850 m

Anexa 4

Lista deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate

Nr. crt.	Denumire deșeu	U/M	Cantitatea (t)	Anul		
				2019	2020	2021
1.	Sticlă	t	148	140	130	115
2.	Plastic	t	128	130	140	132
3.	Hârtie, carton	t	175	180	180	180
4.	Metal	t	9	10	10	10
5.	Lemn	t	3	3	2	2

PREȘEDINTE,
BOICU Dănuț

SECRETAR,
ONCIUL Adrian-Valentin

ROMÂNIA JUDEȚUL SUCEAVA COM. MARGINEA CONSILIUL LOCAL