**Anexa 1**

**Număr şi dată de înregistrare – Registratura Comunei Marginea**

**FORMULAR CERERE DE ASOCIERE**

*(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)*

1. ***​Date privind solicitantul***
2. ***​Solicitant:***

**Numele complet al persoanei juridice solicitante:**

Prescurtarea:

Adresa:

Cod fiscal:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Certificat de identitate sportivă (dacă este cazul) :

1. ***​Date bancare:***

Denumirea băncii: Numărul de cont: Titular:

1. ***​Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul organizației):***

Nume/Prenume:

Funcţia în cadrul organizației: Tel./Fax:

E-mail:

**Ștampilă**

**Semnătură**

1. ***Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3 trebuie să fie o persoană împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:***

Nume/Prenume:

Funcţia în cadrul organizației: Tel./Fax:

E-mail:

**Semnătură**

1. ***​ Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcţia în cadrul organizației (asociaţiei/fundatiei/instituției publice), telefon, e-mail, semnătura:***

**Coordonator de proiect -**

**Responsabil financiar (*contabilul organizației*)** -

**Responsabil cu probleme tehnice - Alţi membri, după caz -**

**Semnătură Semnătură Semnătură Semnătură**

1. ***​ Descrierea activitatii, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea si managementul proiectelor:***

**Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea (alegeți):**

* sportiv - vezi Anexa 8a
* cultural-educativ - vezi Anexa 8b
* social - vezi Anexa 8c

**În cererea de asociere se va menționa un singur program/domeniu.**

1. ***​Date privind proiectul***
2. ***Denumirea proiectului: - ..................................***
3. ***Locul desfăşurării proiectului, din localitatea: - .......................***
   * *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura (locația) ............................*
4. ***Durata proiectului: de la ........... până la .........***

 **......... - ........... - pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);

 **......... - ........... – desfășurarea evenimentului** (o prezentare succintă a zilelor când se desfășoară evenimentul), **potrivit programului prezentat în anexa 1 bis**;

# ......... - .. - concluzii și raportări finale.



1. ***Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri) structurat astfel:***
   * ***titlul proiectului: - ..................................***

***.........................................* solicită asocierea** cu Comuna Marginea în vederea finanţării şi realizării în comun a acţiunilor de interes public local cuprinse în proiectul mai sus menţionat.

* + ***scopul:***
  + ***participanţi:***
  + ***grupuri ţintă:***
  + ***beneficiari:***
  + ***activităţi / acţiuni principale din cadrul proiectului***

**......... - ........... - pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);

**......... - ........... – desfășurarea evenimentului** (o prezentare succintă a zilelor când se desfășoară evenimentul), **potrivit programului prezentat în anexa 1 bis**;

**......... -**  **.. - concluzii și raportări finale**.

* + ***rezultatele estimate***

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

……………………………………………………….

1. ***Scopul şi obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):***

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează …............................................................... .

**Scopul proiectului** îl reprezintă .................................................................................................. .

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie .................................................................... . Alte obiective specifice proiectului:

* + ;
  + .................................... .

***6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acţiuni / activităţi****,* ***categorii de cheltuieli şi surse de finanţare)****,* ***conform tabelului de mai jos:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Programul, proiectul, acţiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli** | **Valoare totală** | **din care** | |
| **Suma solicitată Comunei Marginea** | **Venituri proprii ale asociatului** |
|  | **Programul**  **........................................................**   * ***se va completa cu categoria de program aferentă domeniului în care se încadrează acțivitățile cuprinse în proiect;*** * ***se va menționa un singur program/domeniu.*** |  |  |  |
|  | **Proiectul**   * **Titlul**   **........................................................**   * ***perioada de desfăşurare***   ***….............. - ........................***  ***Notă! Din categoriile de cheltuieli prezentate mai jos se vor alege doar cele necesare realizării proiectului/evenimentului.*** |  |  |  |
|  | **1.1.Acţiunea/activitatea**  **Pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);  **-perioada de desfăşurare**  ***…............. - ........................***  ***total =***  **lei**  ***din care:***  ***(mai jos se detaliază pe categorii de cheltuieli)*** |  |  |  |
| **1.** | **Tipărituri – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemple*** *- cărți, reviste, broșuri, albume, anuare, cataloage, calendare, agende, mape, diplome, invitații afișe, flyere, pliante, fluturași, etc.*  *exemplu:*  … buc. x … lei/buc. = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare material/produs cuprins la această categorie)*  *Se va prezenta la justificarea cheltuielilor cel puţin un exemplar din tipăriturile realizate și cuprinse în bugetul proiectului depus.*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **2.** | **Publicitate – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemple*** *- anunțuri publicitare / spoturi publicitare în mass-media locală, confecționarea și inscripționarea de steaguri, bannere, roll-up-uri, pop-up-uri, spidere, etc.*  *exemplu:*  …. difuzări (câte ….difuzări/zi, la anumite intervale orare, pe durata a …. zile) x …. lei/difuzare = … lei  … buc. x … lei/buc. = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare material/anunț/spot publicitar cuprins la această categorie)*  *Se vor prezenta la justificarea cheltuielilor: poze cu materialele publicitare, un exemplar al anunțului publicitar, CD-ul/stick-ul cu spotul publicitar și graficul de difuzare, pentru tot ceea ce a fost realizat și cuprins în bugetul proiectului depus.*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1.2.Acţiunea/activitatea**  **Desfășurarea evenimentului** (o prezentare succintă a zilelor când se desfășoară evenimentul), ***potrivit programul prezentat în anexa 1 bis*** *(acest program va fi detaliat de solicitantul finanțări pe activități/zile/ore, etc.).*  **-perioada de desfăşurare**  ***…............. - ........................***  ***total =***  **lei**  ***din care:***  ***(mai jos se detaliază pe categorii de cheltuieli)*** |  |  |  |
| **3.** | **Închirieri – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemple*** *- închirierea unor terenuri de sport, săli de sport, săli în care să se desfășoare evenimentul cultural/educațional, săli de conferinţe, echipamente (instalații, aparatură de sonorizare, lumini, proiecție, ecrane LED, de traducere simultană, calculatoare, laptopuri, etc.)*  *exemplu:*  nr. zile de închiriere x … lei/zi/oră (orele pentru care a fost închiriat bunul respectiv) = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre bunurile închiriate, cuprinse la această categorie)*  *La justificarea cheltuielilor se vor prezenta poze cu toate bunurile închiriate, cu respectarea limitelor prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **4.** | **Onorarii – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemple*** *– onorarii* ***pentru orice persoană care realizează o prestație în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul*** - ***prestații realizate în cadrul proiectului/evenimentului (competiții sportive, spectacole, festivaluri, concursuri, conferințe, etc):*** *artiști/soliști vocali, artiști/soliști instrumentiști (trupe/formaţii/tarafuri/orchestre), traineri/speakeri, psihologi, membrii juriului concursului/festivalului, etc.*  *exemplu:*  nr. de persoane x … lei/prestație/persoană/oră (durata prestației) = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre prestațiile cuprinse la această categorie)*  *La justificarea cheltuielilor se vor prezenta poze cu prestațiile susținute, cu respectarea limitelor prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **5.** | **Transport – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*  ruta (de la-până la) - distanța rutieră (km) dus/întors x … lei/km = … lei (*deplasare grup cu autocar*)  bilet de tren/avion x …. lei/bilet (dus/întors) = … lei  ruta (de la-până la) - distanța rutieră (km) dus/întors x *7,5% x prețul/litru de combustibil de pe bonul fiscal* = … lei (*deplasare cu mașina personală*)  *(detalierea se face pentru fiecare persoană/grup transportat cu utilizarea eficientă a mijloacelor de transport)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Cazare – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*  …. camere …..(felul camerei - duble/single), pentru un număr de ….. persoane x … lei / cameră (duble/single) / noapte x … nopți = ……… lei  *(detalierea se face ținând cont de numărul de persoane, cu utilizarea eficientă a spațiilor în care se face cazarea)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **7.** | **Masă – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*  numărul de persoane x … lei / zi / persoană x … zile =  ……… lei  *(detalierea se face ținând cont de numărul de persoane)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **8.** | **Consumabile – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu – consumabile utilizate pe durata desfășurării activităților/acțiunilor din cadrul proiectului/evenimentului:*** *hârtie de scris, hârtie pentru imprimantă, tonere/cartuşe imprimantă, markere, etc. alte furnituri de birou/de unică folosință -* ***ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.***  *exemplu:*  număr produs x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **9.** | **Echipamente – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu – echipamente utilizate pe durata desfășurării activităților/acțiunilor din cadrul proiectului/evenimentului, ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.***  *exemplu:*  număr produs x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **10.** | **Servicii – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu – zilele în care se desfășoară evenimentul:*** *foto-video (fotografiere, filmare, editare, selecție și montaj film), traduceri, etc. -* ***ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.***  *exemplu:*   * 1. … ore de filmare și fotografiere x ….. lei/oră = …. lei   2. se va face selecția pentru realizarea materialului final (filmul) cu durata de …… ( …. ore de selecție și montaj x ….. lei/oră) = …. lei   3. Total (a+b) = lei  1. …. pagini traducere x ….lei/pagină = lei   *(detalierea se face pentru fiecare dintre serviciile cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare,* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Alte cheltuieli – vezi Anexa 8a**, **8b** sau **8c**  ***exemplu – categorii de cheltuieli ce nu intră în categoriile mai sus menţionate****,* ***dar care sunt oportune pentru realizarea activităților cuprinse în proiect.***  *exemplu:*  număr produs x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
|  | **1.3.Acţiunea/activitatea Concluzii și raportări finale**  ***- perioada de desfăşurare***  ***................ - ..........................*** |  |  |  |

***Notă!***

**Utilizarea fondurilor publice trebuie să respecte principiul celor trei ''E'': economicitate** (reducerea la minim a costurilor), **eficiență** (valorificarea resurselor angajate), **eficacitate** (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

1. ***Resurse umane şi financiare ale structurii , angrenate în realizarea acţiunilor/activităţi lor din cadrul proiectului***

# Resurse umane:

* + 1. Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)

- ……………………………………….

# Resurse financiare:

* + 1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total **. lei**, din care:
       - donaţii, sponsorizări lei;
       - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) -

. lei;

* + - * cotizaţii, taxe, penalităţi, etc lei;
      * alte venituri lei.
    1. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total **. lei**, din care:
       - donaţii, sponsorizări lei;
       - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.) -

. lei;

* + - * cotizaţii, taxe, penalităţi, etc lei;
      * alte venituri lei.

# Justificarea proiectului.

……………………………………..

* 1. **Rezultatele scontate: impactul proiectului şi mijloace de monitorizare şi evaluare a rezultatelor**.

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

……………………………………………………….

……………………………………..

* 1. **Ordinea de prioritate** (în cazul în care aţi aplicat mai multe proiecte vă rugăm să precizaţi ordinea importanţei lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

# Reprezentantul persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

...............................................................................

# Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

...............................................................................

# Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, semnătura)

..............................................................................

**Data: ......................**

**Ştampila persoanei juridice solicitante**