**Anexa 1**

**Număr şi dată de înregistrare – Registratura Comunei Marginea**

**FORMULAR CERERE DE FINANŢARE**

*(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)*

## ​Date privind solicitantul

1. ***Solicitant:***

**Numele complet al persoanei fizice/juridice solicitante:**

Prescurtarea:

Adresa:

Cod fiscal:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Certificat de identitate sportivă nr. (*dacă este cazul*)

1. ***Date bancare:***

Denumirea băncii: Numărul de cont: Titular:

1. ***​ Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (președintele/directorul/reprezentantul legal al organizației):***

Nume/Prenume:

Funcţia în cadrul organizației: Tel./Fax:

E-mail:

Ștampilă

Semnătură

1. ***​ Datele persoanei care este coordonatorul proiectului (președintele/directorul/reprezentantul legal al organizației), iar în cazul în care este diferită de persoana de la punctul 3, trebuie să fie împuternicită să gestioneze resursele financiare/materiale în cadrul proiectului:***

Nume/Prenume:

Funcţia în cadrul organizației: Tel./Fax:

E-mail:

Semnătură

1. ***​ Echipa responsabilă de derularea proiectului - nume, prenume, funcţia în cadrul organizației (asociației/fundației/clubului/instituției publice), telefon, e-mail, semnătura:***

**Coordonator proiect –**

**Responsabil financiar** (***contabilul organizației***) **– Responsabil cu probleme tehnice –**

**Alţi membri, după caz –**

Semnătură Semnătură Semnătură Semnătură

1. ***Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectului:***

**Programul aferent domeniului pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă (alegeți):**

* sportiv - vezi Anexa 8a
* cultural-educativ - vezi Anexa 8b
* social - vezi Anexa 8c

**În cererea de finanțare se va menționa un singur program/domeniu.**

1. ***​Date privind proiectul***
2. ***Denumirea proiectului: - ..................................***
3. ***Locul desfăşurării proiectului (localitatea): - .......................***
   * *activitățile din cadrul proiectului se vor desfășura (locația) ............................*

## Durata proiectului: de la ........... până la ............

* **......... - ........... - pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
* **......... -**  **desfășurarea efectivă a activităților proiectului** (o prezentare succintă

a zilelor când se desfășoară evenimentul/competițiile sportive)**, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis/calendarul competițional al asociației județene/federației naționale pe ramură de sport;**

# ......... - .. - concluzii și raportări finale.

* ***Rezumatul proiectului (minim 20 de rânduri), structurat astfel:***
  + ***titlul proiectului: - ..............................................***
  + ***scopul:***
  + ***participanţi:***
  + ***grupuri ţintă:***
  + ***beneficiari:***
  + ***activităţi/acţiuni principale din cadrul proiectului:***
    - **......... - ........... - pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);
    - **......... -**  **desfășurarea efectivă a activităților proiectului** (o prezentare succintă

a zilelor când se desfășoară evenimentul/competițiile sportive)**, potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis/calendarul competițional al asociației județene/federației naționale pe ramură de sport;**

* + - **......... -**  **.. - concluzii și raportări finale.**
  + ***rezultatele estimate***

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:

* + - .....................................................

1. ***Scopul şi obiectivele proiectului (descriere minim 20 rânduri):***

**Necesitatea realizării acestui proiect** se datorează ....…………………………………………….. .

**Scopul proiectului** îl reprezintă ......................................................................................................... .

**Obiectivul principal** al acestui proiect îl constituie ......................................................................... . Alte obiective specifice proiectului:

* + ;
  + ................................... .

## 6. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acţiuni/activităţi, categorii de cheltuieli şi surse de finanţare), conform tabelului de mai jos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Programul proiectului, acţiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli** | **Valoare totală** | **din care** | |
| **Suma solicitată din fonduri publice** | **Venituri proprii ale solicitantului** |
|  | **Programul**   * **........................................................** * ***se va completa cu categoria de program aferentă domeniului în care se încadrează activitățile cuprinse în proiect;*** * ***se va menționa un singur program/domeniu.*** |  |  |  |
|  | 1. **​Proiectul**    * **Titlul**      + **.........................................................**    * ***perioada de desfăşurare:***   ***….............… - ...............…***  ***Notă! Din categoriile de cheltuieli prezentate mai jos se vor alege doar cele necesare realizării proiectului/evenimentului.*** |  |  |  |
|  | **1.1.Acţiunea/activitatea**  **Pregătirea şi promovarea activităţilor cuprinse în proiect** (alegerea furnizorilor/prestatorilor şi încheierea contractelor cu furnizorii/prestatorii de servicii);  **- perioada de desfăşurare:**  ***….............… - .....................***  ***total =*** **lei**  ***din care:***  **(mai jos se detaliază pe categorii de cheltuieli)** |  |  |  |
| **1.** | **Tipărituri – vezi Anexa 8a**, **8b**, **8c**  ***exemple*** *- cărți, reviste, broșuri, albume, anuare, cataloage, calendare, agende, mape, diplome, invitații afișe, flyere, pliante, fluturași, etc.*  *exemplu:*  … buc. x … lei/buc. = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare material/produs cuprins la această categorie)*  *Se va prezenta la justificarea cheltuielilor cel puţin un exemplar din tipăriturile realizate și cuprinse în bugetul proiectului depus.*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **2.** | **Publicitate – vezi Anexa 8a**, **8b**, **8c**  ***exemple*** *- anunțuri publicitare/spoturi publicitare în mass- media locală, confecționarea și inscripționarea de steaguri, bannere, roll-up-uri, pop-up-uri, spidere, etc.*  *exemplu:*   * …. difuzări (câte ….difuzări/zi, la anumite intervale orare, pe durata a …. zile) x …. lei/difuzare = … lei * … buc. x … lei/buc. = … lei   *(detalierea se face pentru fiecare material/anunț/spot publicitar cuprins la această categorie)*  *Se vor prezenta la justificarea cheltuielilor: poze cu materialele publicitare, un exemplar al anunțului publicitar, CD-ul/stick-ul cu spotul publicitar și graficul de difuzare, pentru tot ceea ce a fost realizat și cuprins în bugetul proiectului depus.*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1.2.Acţiunea/activitatea**  **Desfășurarea evenimentului** (o prezentare succintă a zilelor când se desfășoară evenimentul/competițiile sportive), ***potrivit programului prezentat în Anexa 1 bis/calendarul competițional al asociației județene/federației naționale pe ramură de sport.***  **- perioada de desfăşurare:**  ***.................... - ........................***  ***total =***  ***lei***  ***din care:***  **(mai jos se detaliază pe categorii de cheltuieli)** |  |  |  |
| **3.** | **Închirieri – vezi Anexa 8a**, **8b sau 8c**  ***exemple*** *- închirierea unor terenuri de sport, săli de sport, săli în care să se desfășoare evenimentul cultural/educațional, săli de conferinţe, echipamente (instalații, aparatură de sonorizare, lumini, proiecție, ecrane LED, de traducere simultană, calculatoare, laptopuri, etc.)*  *exemplu:*  nr. zile de închiriere x … lei/zi/oră (orele pentru care a fost închiriat bunul respectiv) = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre bunurile închiriate, cuprinse la această categorie)*  *La justificarea cheltuielilor se vor prezenta poze cu toate bunurile închiriate, cu respectarea limitelor prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **4.** | **Onorarii – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemple*** *– onorarii* ***pentru orice persoană care realizează o prestație în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul*** - ***prestații realizate în cadrul proiectului/evenimentului (competiții sportive, spectacole, festivaluri, concursuri, conferințe, etc):*** *arbitri, artiști/soliști vocali, artiști/soliști instrumentiști (trupe/formaţii/tarafuri/orchestre), traineri/speakeri, psihologi, membrii juriului concursului/festivalului, etc.*  *exemplu:*  nr. de persoane x … lei/prestație/persoană/oră (durata prestației) = … lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre prestațiile cuprinse la această categorie)* |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *La justificarea cheltuielilor se vor prezenta poze cu prestațiile susținute, cu respectarea limitelor prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **5.** | **Transport – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*   * ruta (de la – până la) – distanța rutieră (km) dus/întors x … lei/km = … lei (*deplasare grup cu autocar*) * bilet de tren/avion x …. lei/bilet (dus/întors) = … lei * ruta (de la – până la) – distanța rutieră (km) dus/întors x *7,5% x prețul/litru de combustibil de pe bonul fiscal* = … lei (*deplasare cu mașina personală*)   *(detalierea se face pentru fiecare persoană/grup transportat cu utilizarea eficientă a mijloacelor de transport)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **6.** | **Cazare – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*  …. camere ….. (felul camerei - duble/single), pentru un număr de ….. persoane x … lei/cameră (duble/single)/noapte x … nopți = ……… lei  *(detalierea se face ținând cont de numărul de persoane, cu utilizarea eficientă a spațiilor în care se face cazarea)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **7.** | **Masă – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu*** *-* ***pentru orice persoană care realizează o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului****,* ***alta decât cea care organizează proiectul/evenimentul***  *exemplu:*  nr. de persoane x … lei/zi/persoană x … zile = ……… lei  *(detalierea se face ținând cont de numărul de persoane)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **8.** | **Consumabile – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu – consumabile utilizate pe durata desfășurării activităților/acțiunilor din cadrul proiectului/evenimentului:*** *hârtie de scris, hârtie pentru imprimantă, tonere/cartuşe imprimantă, markere, etc. alte furnituri de birou/de unică folosință -* ***ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.***  *exemplu:*  nr. produse x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **9.** | **Echipamente – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu – echipamente utilizate pe durata desfășurării activităților/acțiunilor din cadrul proiectului/evenimentului, ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.*** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *exemplu:*  nr. produse x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **10.** | **Servicii – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu – zilele în care se desfășoară evenimentul:*** *foto- video (fotografiere, filmare,* editare*, selecție și montaj film), traduceri, etc. -* ***ceea ce este oportun pentru realizarea activităților/acțiunilor cuprinse în proiect.***  *exemplu:*   * 1. *… ore de filmare și fotografiere x ….. lei/oră = …. lei*   2. *se va face selecția pentru realizarea materialului final (filmul) cu durata de …… ( …. ore de selecție și montaj x*   *….. lei/oră = …. lei)*   * 1. *Total (a+b) =* *lei*  1. *…. pagini traducere x ….lei/pagină =* *lei*   *(detalierea se face pentru fiecare dintre serviciile cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **11.** | **Alimentație de efort – în alimente – vezi Anexa 8a *exemple*** – *produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar, oferite sportivilor pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă,* potrivit prevederilor H.G. nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.  *exemplu:*  nr. produse x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **12.** | **Cheltuieli medicale – vezi Anexa 8a**  ***exemple*** – *vitamine și susținătoare de efort, medicamente, materiale sanitare, unguente și produse pentru masaj utilizate în procesul de refacere și recuperare al sportivilor, asistență și investigații medicale, etc.,* potrivit prevederilor H.G. nr. 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.  *exemplu:*  nr. produse x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
| **13.** | **Alte cheltuieli – vezi Anexa 8a, 8b sau 8c**  ***exemplu – categorii de cheltuieli ce nu intră în categoriile mai sus menţionate****,* ***dar care sunt oportune pentru realizarea activităților cuprinse în proiect.***  nr. produse x … lei/produs = ….. lei  *(detalierea se face pentru fiecare dintre produsele cuprinse la această categorie)*  *Se vor respecta limitele prevăzute de legislația în vigoare.* |  |  |  |
|  | **1.3.Acţiunea/activitatea Concluzii și raportări finale**  ***- perioada de desfăşurare:***  ***.................... - ......................*** |  |  |  |

**Notă! Utilizarea fondurilor publice trebuie să respecte principiul celor trei ''E'': economicitate** (reducerea la minim a costurilor), **eficiență** (valorificarea resurselor angajate), **eficacitate** (îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor dorite).

1. ***​Resurse umane şi financiare ale structurii, angrenate în realizarea acţiunilor/activităţilor din cadrul proiectului***

# *​*Resurse umane:

* + 1. ​Număr de personal salariat – total – (nume, prenume)
       - ​

din care antrenori (pentru asociațiile/cluburile sportive)

-

* + 1. ​Număr de secţii pe secții/ramură de sport (pentru asociațiile/cluburile sportive)
       - ​
    2. ​Număr de sportivi legitimaţi pe secţii (pentru asociațiile/cluburile sportive)
       - ​

# ​Resurse financiare:

* + 1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total **lei**, din care:
       - donaţii, sponsorizări lei;
       - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.)
       - lei;
       - cotizaţii, taxe, penalităţi, etc lei;
       - alte venituri lei.
    2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total **lei**, din care:
       - donaţii, sponsorizări lei;
       - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc.)
       - lei;
       - cotizaţii, taxe, penalităţi, etc lei;
       - alte venituri lei.

# Justificarea proiectului:

..................................................

# Rezultatele scontate: impactul proiectului şi mijloace de monitorizare şi evaluare a rezultatelor:

Prin implementarea acestui proiect se are în vedere:



* 1. **Ordinea de prioritate** (în cazul în care aţi aplicat mai multe proiecte la această

selecție, vă rugăm să precizaţi ordinea importanţei lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare).

# Persoana fizică/Reprezentantul persoanei juridice solicitante

## președintele/directorul/reprezentantul legal al organizației

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

.........................................................................

# Coordonator de proiect

(numele, prenumele, funcția, semnătura)

.........................................................................

# Responsabilul financiar al persoanei juridice solicitante

(numele, prenumele, semnătura)

.........................................................................

**Data: .....................**

**Ștampila persoanei juridice solicitante**